

## France Éducation international recrute : Directeur (H/F)

Pour le **département des assistants de langue et de la mobilité**

### Descriptif de poste

Le département des assistants de langue et de la mobilité (DAM) concourt à la politique d'enseignement des langues étrangères en France dans sa dimension internationale et contribue à la promotion du plurilinguisme et de la mobilité. Il gère, pour le compte du ministère de l'Éducation nationale, différents programmes de mobilité d'étudiants et d'enseignants.

Le/la directeur/directrice, assisté(e) d'une adjointe, est en charge des activités suivantes :

#### Pilotage de l'activité

- Pilotage de 5 programmes de mobilité (assistants de langue, CODOFIL, franco-suédois, séjours professionnels, stages linguistiques) ;
- Définition des objectifs stratégiques du département et élaboration et mise en œuvre du plan d'action, du plan de travail annuel, du budget et du plan d'effectifs ;
- Conduite du dialogue institutionnel ;
- Participation au développement et à la consolidation des réseaux et des partenariats ;
- Analyse, conseils et recommandation pour l'évolution des programmes de mobilité gérés par le département, y compris les innovations techniques et numériques ;
- Interface avec les ministères de l'éducation nationale (DGESCO et DREIC), des affaires étrangères, de l'intérieur, etc. ;
- Animation de réseaux de partenaires, correspondants ou relais en France (représentations diplomatiques étrangères, universités, rectorats – IA-IPR et DAREIC) et à l'étranger (87 pays partenaires : en Europe, ministères de l'éducation et hors-Europe, postes diplomatiques français) ;
- Identification de nouveaux partenariats internationaux en lien avec le réseau diplomatique français ;
- Participation et animation de réunions nationales, européennes et internationales ;
- Participation à l'analyse du secteur d'activité professionnel et à la réflexion éthique sur le métier ;
- Pilotage des aspects logistiques, administratifs et financiers des programmes de mobilité en gestion ;

#### Management

- Encadrement d'une équipe de 10 à 12 agents (dont 9 de catégorie A) ;
- Sélection des collaborateurs du département et accompagnement dans leur prise de fonctions (accueil, intégration, etc.) ;

#### Promotion et communication

- Définition d'une stratégie de communication interne et externe pour la promotion et la rénovation de l'image des programmes en lien avec le service de la communication ;
- Accompagnement de la mise en œuvre d'un plan de communication et de promotion en lien avec le service de la communication.

#### Gestion de projets

- Conduite de projets complexes ;
- Gestion de crise liée aux activités de mise en œuvre des programmes ;
- Détermination des besoins en ressources humaines, financières et matérielles ;
- Étude et accompagnement de la mise en œuvre de projets internationaux : contenus, aspects administratifs, juridiques et financiers ;
- Rédaction de conventions et d'accords de coopération internationale ;

- Accompagnement à la mise en œuvre de dispositifs de formation et de reconnaissance des acquis de la mobilité en lien avec les partenaires concernés en interne et en externe ;
- Mise en place d'une démarche qualité pour les programmes et dossiers en gestion ;
- Gestion administrative et financière du DAM : définition du budget, suivi.

## Descriptif du profil recherché

Titulaire d'un Bac+4 minimum, avec une expérience à l'international, il/elle devra maîtriser les compétences suivantes :

## Compétences

### Connaissances :

- Excellente connaissance du système éducatif et de l'enseignement supérieur français ;
- Très bonne connaissance des principaux acteurs de la coopération internationale et du réseau culturel français à l'étranger ;
- Capacité avérée d'encadrement d'équipe et force de propositions ;
- Maîtrise des textes officiels régissant le programme des assistants ;
- Bonne connaissance du fonctionnement de l'établissement, de ses activités et de ses composantes ;
- Bonne connaissance des règles et mécanismes administratifs et budgétaires,
- Compétences interculturelles ;
- Très bonne connaissance des logiciels courants et spécifiques ;
- Parfaite maîtrise de l'anglais (niveau C2), bonne connaissance de l'espagnol (B1 minimum).

### Savoir-faire :

- Encadrer une équipe ;
- Capacité à fédérer autour de projets et objectifs ;
- Mener des négociations ;
- Recruter et former les collaborateurs ;
- Élaborer un budget ;
- Rendre compte ;
- Rédiger des notes de synthèse ;
- Faire émerger des propositions innovantes.

### Savoir-être :

- Sens de la diplomatie ;
- Grand sens de l'écoute et de la communication ;
- Capacité à travailler en autonomie et en équipe ;
- Rigueur et polyvalence ;
- Flexibilité et forte capacité d'adaptation ;
- Grande réactivité ;
- Disponibilité.

## Informations complémentaires

- Catégorie : A
- Nature de l'emploi : poste ouvert à des agents titulaires par voie de détachement ou à des agents contractuels pour un CDD d'un an renouvelable.
- Statut du poste : vacant au 1 septembre 2026
- Date de prise de fonction souhaité : 1<sup>er</sup> juillet 2026.
- Télétravail : oui
- Management : oui

## Modalités de candidature

- Les candidatures, accompagnées d'un curriculum vitae et d'une copie du dernier arrêté d'avancement d'échelon, doivent parvenir par la voie hiérarchique à Monsieur le directeur général adjoint de FEI, M. Mathieu Ausseil, à l'adresse [ausseil@france-education-international.fr](mailto:ausseil@france-education-international.fr) et à [mvt@france-education-international.fr](mailto:mvt@france-education-international.fr)
- Pour toute information sur ce poste, vous pouvez contacter Mme Jennie Burke, directrice du département des assistants de langue et de la mobilité au +33 (0)1 45 07 60 98 ou par courriel : [burke@france-education-international.fr](mailto:burke@france-education-international.fr)
- **Date limite de candidature : 1 mois à compter du jour de la publication**

## Descriptif de l'établissement

France Éducation International est un opérateur du ministère de l'éducation nationale. Ses missions, qui s'inscrivent dans le cadre des priorités du gouvernement en matière de coopération internationale, s'articulent autour de trois axes d'activité : la coopération dans les domaines de l'éducation, l'appui à la diffusion de la langue française et la mobilité internationale. L'établissement, situé à Sèvres, est reconnu en France et à l'étranger pour ses compétences en matière d'expertise, de formation, d'évaluation et de gestion de projets internationaux. Pour conduire ses actions, il s'appuie sur le savoir-faire d'une équipe de 250 personnes, ainsi que sur un réseau de plus de 1 000 experts et de partenaires nationaux et internationaux.